



Municipalidad Distrital de Colcabamba
Aymaraes - Apurímac



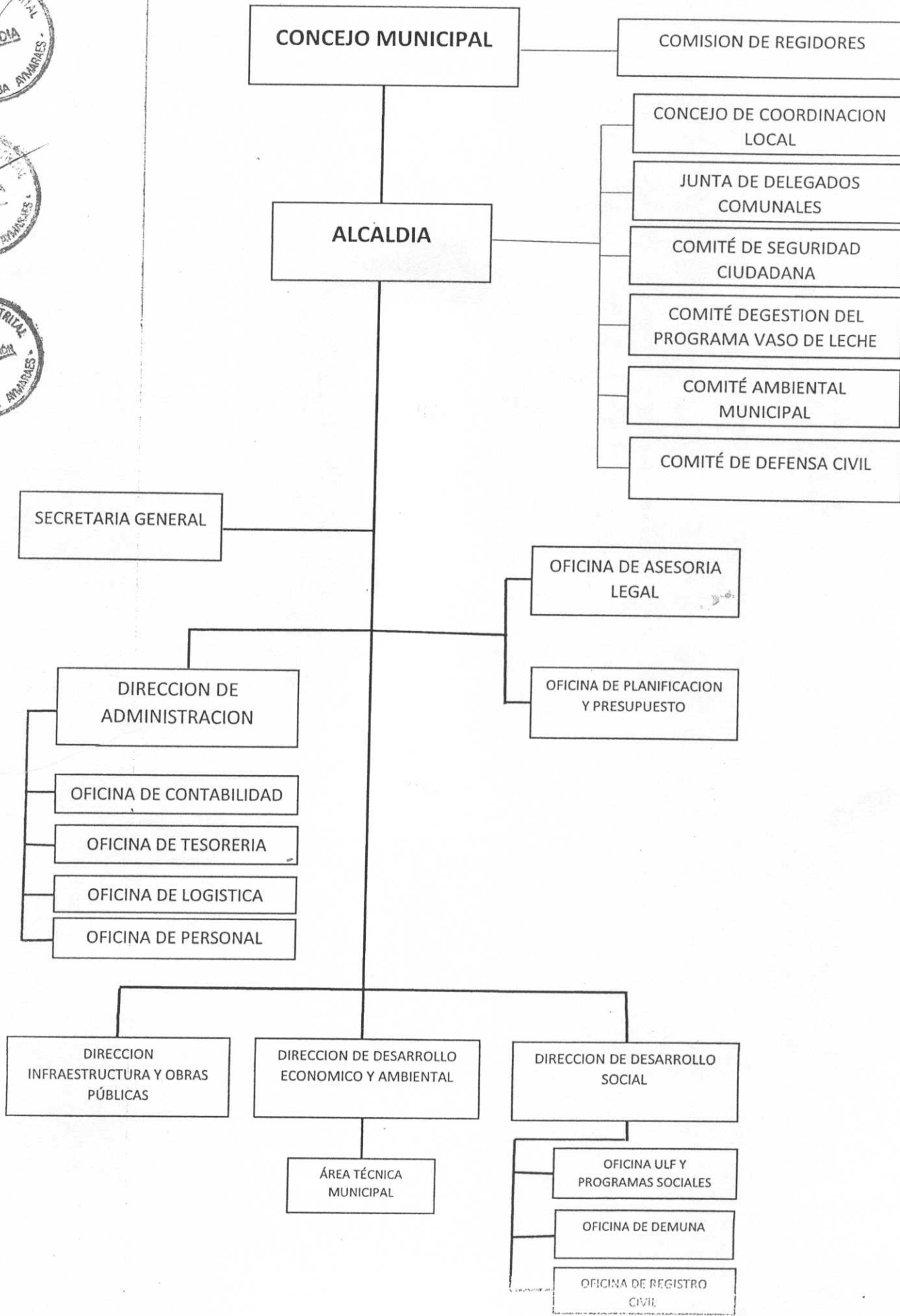
“AÑO DE LA DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA Y FORTALECIMIENTO DE
LA EDUCACIÓN”.

TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

TUPA.

2015.

ESTRUCTURA ORGANICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA



TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
2015-2016
MODULO 01: GESTION DOCUMENTARIA Y TRANSPARENCIA

Nº de Orden	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN			Plazo para Resolver (en días hábiles)	Inicio del Procedimiento	Autoridad competente para resolver	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		NÚMERO Y DENOMINACIÓN	Form./ Cód/ Ubic.	(En % UIT)	(En S./) (*)	Autom.	Evaluación Previa	Posit.				Negat.	Reconsideración
1	Expedición de Constancias de Trámite de Expediente. Base Legal * Ley 27444 Art. 160, inciso 1 (11/04/01)	1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Presentación del D.N.I. 3. Pago por derecho de Trámite.		Gratuito					03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
2	Copias Certificadas de Documentos Existentes en Expediente y en los Archivos Municipales por Página. Base Legal * Ley 27444 Art. 160, inciso 3 (11/04/01)	1 Formato Único de Trámite (FUT). 2. Presentación de D.N.I. 3. Pago por derecho de Trámite.		Gratuito					03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
3	Autenticación de Documentos por Fedatario. Base Legal: Ley 27444 Ley Procedimiento Administrativo General Art. 127º Inc. 1 y 2	1.- Presentar en ventanilla sus documentos en copia, adjuntando los originales. Nota: Los documentos tienen que ser originados por la entidad.		Gratuito	x				03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
4	Rectificación de Resoluciones (Error Material y/o Aritmético) por Error del Administrado. Base Legal: * Ley 27444 Art. 201 (11/04/01)	1 Formato Único de Trámite (FUT). Adjuntar Resolución Observada. 2. Pago por Derecho de Trámite.		Gratuito					03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
5	Por Oposición de Trámite a Terceros Base Legal: * Ley 27444 Art. 107 (11/04/01)	1 Formato Único de Trámite (FUT). 2. Presentación de D.N.I. 3. Pago por derecho de trámite.		Gratuito			8,00		03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
6	Devolución de Documentos en Trámite o en Archivo Presentado por el Administrado. Art. 125, Inc. 4º de la Ley 27444 del 01/04/2001	1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Copia certificada por fedatario municipal de: a. DNI del Recurrente, de ser persona natural. b. De ser persona jurídica, copia del documento que acredite como tal y de la vigencia de poder. 3. Derecho de pago por trámite administrativo.		Gratuito			10,00		30 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
7	Reconsideraciones y Apelaciones de Resoluciones Administrativas. * Ley 27972, Art. 50 (27/05/03) * Ley 27444 Art. 211, (11/04/01)	1) Escrito Fundamentada y Firmada por Abogado. 2) En Caso de Representante Legal Adjuntar Copia Simple del Poder Vigente no Mayor a 30 días.		Gratuito	x		8,00		03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía
				Gratuito					15 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía



N° de Orden	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	Form./ Cód/ Ubic.	DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN		Plazo para Resolver (en días hábiles)	Inicio del Procedimiento	Autoridad competente para resolver	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS		
				(En % UIT)	(En S/.) (*)	Autom.	Evaluación Previa				Reconsideración	Apelación	
							Posit.						Negat.
8	Información de Acceso Público. Base Legal * Ley 27806, Art. 10 (03/08/02) * D.S. N° 043-2003 -PCM Art. 11 (24/04/03) * D.S. N° 072-2003 - PCM Art. 5 (07/08/03) (Excepción restringida por ley)	1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Pago por derecho de trámite. NOTA. En caso de denegatoria por no contar o no tener obligación de contar con la información solicitada, se comunicará por escrito al recurrente dicha situación.		Gratuito 0.0822 Fotocopia A4 #.006% Disket 3 1/2 0.042% CD ROM 0.111% Impresión	3.00			02 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	
9	Búsqueda de Documentos de Archivo. Base Legal * Ley 27806, Art. 10 (03/08/02) * Ley 27444 Art. 160, inciso 1 (11/04/01)	1. Formato Único de Trámite (FUT).		Gratuito		x		02 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	
10	Acceso a la Información Pública que poseen las Unidades Orgánicas de la Municipalidad. Base Legal * Ley 27972 - 26/05/03 * Ley 27806 - 03/08/02 * Ley 27444 Art. 160, inciso 1 (11/04/01)	1. Formato Único de Trámite (FUT).		Gratuito				03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	
11	Impugnación de Multas por Infracciones Administrativas. Base Legal * Ley 27972 - 26/05/03 * Ley 27444 Art. 160, inciso 1, Art. 55, inciso 3 (11/04/01)	3. Pago por derecho de Trámite. 1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Presentación de D.N.I 3. Copia poder en caso de representante legal. 4. Pago por derecho de Trámite.		0.1644 Gratuito	6.00		x	03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	
12	Otorgamiento de Constancias Diversas. Base Legal: Ley 27444 - 11/04/01	1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Copia poder en caso de representante legal.		0.1096 Gratuito	4.00		x	03 Días	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	
13	Certificado Laboral Extemporáneo. Base Legal: * Ley 27972 - 26/05/03 D.S N° 001-96-TR, Reglamento de la Ley de Fomento del Empleo (RLFEE)	1. Formato Único de Trámite (FUT). 2. Presentación del DNI. 3. Constancia o certificado del trabajo realizado.		0.2740 Gratuito	10.00			01 Día	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	Oficina de Secretaría General	Oficina de Secretaría General	Alcaldía	

